I.C. Via delle Carine - Protocollo 0005284/2026 del 03/11/2026

MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "VIA DELLE CARINE"

Via Delle Carine, 2 - 00184 Roma – Tel 06/4743873 Fax 06/47886868

Cod. Mec. RMIC8D6009 Distretto Scolastico IX - Cod. Fisc. 97713340582

http://www.istitutoviadellecarine.edu.it - email rmic8d6009@istruzione.it - PEC rmic8d6009@pec.istruzione.it

Roma, 3 Novembre 2026

Ai docenti neoimmessi in ruolo
Ai docenti tutor
Al DSGA
Agli Atti
Al sito web

CIRCOLARE N. 86:

OGGETTO: Docenti neoimmessi in ruolo – Anno scolastico 2026/2027. Percorso annuale di formazione e prova e predisposizione del Patto per lo sviluppo professionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107, con particolare riferimento ai commi da 115 a 120 dell'art. 1;
- VISTO il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 59, art. 13, comma 1;
- VISTO il Decreto Ministeriale 16 agosto 2022, n. 226, che disciplina il percorso di formazione e il periodo annuale di prova del personale docente ed educativo;
- PRESO ATTO, in particolare, di quanto stabilito dall'art. 5 del D.M. 226/2022 in materia di Bilancio iniziale delle competenze e Patto per lo sviluppo professionale;
- RICHIAMATI gli artt. 6, 7, 8, 9, 10 e 11 del medesimo decreto, concernenti l'organizzazione delle attività formative e la documentazione del percorso;
- RITENUTO opportuno fornire ai docenti coinvolti indicazioni chiare sulle procedure e sugli adempimenti da assolvere nell'anno scolastico in corso;

COMUNICA

a tutti i docenti neoassunti in ruolo e al personale docente tenuto a svolgere il periodo annuale di formazione e prova che, per l'anno scolastico 2026/2027, il percorso formativo si svolgerà secondo le disposizioni contenute nel D.M. 226/2022 e comprenderà le seguenti fasi.

1. ORGANIZZAZIONE DEL PERCORSO DI FORMAZIONE E PROVA

MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "VIA DELLE CARINE"

Via Delle Carine, 2 - 00184 Roma – Tel 06/4743873 Fax 06/47886868

Cod. Mec. RMIC8D6009 Distretto Scolastico IX - Cod. Fisc. 97713340582

http://www.istitutoviadellecarine.edu.it - email rmic8d6009@istruzione.it - PEC rmic8d6009@pec.istruzione.it

Il percorso annuale di formazione e prova si sviluppa attraverso una serie di attività finalizzate alla crescita professionale, al consolidamento delle competenze e alla riflessione sulla pratica didattica.

Le attività che compongono il percorso annuale di formazione e prova comprendono le seguenti fasi:

- **Incontro di apertura del percorso:** è previsto un appuntamento iniziale, organizzato a livello territoriale, volto a presentare ai docenti neoassunti il percorso formativo, le sue finalità e le modalità di svolgimento. L'incontro costituisce inoltre un'occasione di accoglienza e di orientamento rispetto agli impegni previsti durante l'anno di formazione e prova (art. 7 del D.M. 226/2022).
- **Bilancio iniziale delle competenze:** il docente, con la guida e il confronto del tutor, procede all'analisi del proprio profilo professionale, prendendo in esame le esperienze e le competenze già acquisite e individuando le aree nelle quali risulta opportuno intervenire per favorire un ulteriore percorso di crescita e miglioramento (art. 5 del D.M. 226/2022).
- **Definizione del Patto per lo sviluppo professionale:** sulla base delle riflessioni contenute nel Bilancio iniziale delle competenze, il Dirigente Scolastico, acquisito il parere del docente tutor, individua insieme al docente in anno di prova i traguardi formativi e professionali da raggiungere, stabilendo gli ambiti sui quali concentrare l'attività di sviluppo delle competenze nel corso dell'anno scolastico (art. 5, comma 3, del D.M. 226/2022).
- **Laboratori formativi:** il programma formativo comprende 12 ore di attività laboratoriali, finalizzate ad approfondire tematiche di particolare rilevanza per l'esercizio della professione docente. I contenuti e le proposte formative sono individuati tenendo conto delle necessità professionali emerse e delle competenze che si intende rafforzare (art. 8 del D.M. 226/2022).
- **Esperienze di osservazione reciproca (peer to peer):** il docente neoassunto e il tutor partecipano ad attività di osservazione delle rispettive pratiche didattiche, secondo modalità e tempi concordati. L'esperienza consente di analizzare le scelte metodologiche adottate, confrontare strategie educative e didattiche e riflettere sulle modalità di conduzione delle attività e di organizzazione della classe, con l'obiettivo di favorire il miglioramento della professionalità docente (art. 9 del D.M. 226/2022).
- **Percorso di formazione online:** attraverso l'ambiente online predisposto da INDIRE, il docente è chiamato a raccogliere, organizzare e documentare le attività svolte, accompagnandole con momenti di analisi e riflessione personale. Una parte

significativa del lavoro consiste nella predisposizione del portfolio professionale, destinato a testimoniare il percorso compiuto, le esperienze didattiche realizzate, le attività formative seguite e i momenti di confronto e osservazione reciproca. La piattaforma mette inoltre a disposizione materiali e strumenti digitali utili all'approfondimento professionale (artt. 10 e 11 del D.M. 226/2022).

- **Incontro di restituzione finale:** al termine del percorso è previsto un momento conclusivo dedicato alla condivisione delle esperienze maturate, alla riflessione sulle attività realizzate e alla valutazione complessiva del cammino formativo intrapreso. L'incontro sarà organizzato sulla base delle indicazioni fornite dagli uffici scolastici territorialmente competenti (art. 7 del D.M. 226/2022).

Le attività formative previste si articolano complessivamente in **50 ore**, distribuite tra le diverse fasi sopra descritte, in conformità a quanto stabilito dall'art. 6 del D.M. 226/2022.

Si richiama inoltre l'attenzione sui requisiti di servizio necessari per il superamento dell'anno di formazione e prova. In base all'art. 3, comma 1, del D.M. 226/2022, è richiesto lo svolgimento di almeno **180 giorni di servizio effettivo**, di cui almeno **120 giorni di attività didattica**, secondo le modalità e i criteri di computo stabiliti dalla normativa vigente.

2. IL PATTO PER LO SVILUPPO PROFESSIONALE: OBIETTIVI E FUNZIONE

Un passaggio particolarmente significativo del percorso di formazione e prova è rappresentato dalla predisposizione del *Patto per lo sviluppo professionale*, disciplinato dall'art. 5, comma 3, del D.M. 226/2022.

Il Patto viene elaborato congiuntamente dal Dirigente Scolastico e dal docente interessato, previo confronto con il docente tutor e considerando sia le risultanze del Bilancio iniziale delle competenze sia le esigenze formative dell'Istituzione scolastica.

Attraverso la sottoscrizione del documento da parte del docente e del Dirigente Scolastico vengono individuati gli ambiti professionali sui quali concentrare il percorso di crescita e miglioramento.

Gli obiettivi formativi riguardano lo sviluppo e il consolidamento delle competenze:

- culturali;
- disciplinari;

- pedagogiche;
- didattico-metodologiche;
- relazionali.

Il raggiungimento degli obiettivi concordati sarà sostenuto attraverso la partecipazione alle attività formative previste dal percorso ministeriale, nonché mediante eventuali ulteriori iniziative promosse dalla scuola o dalle reti di istituzioni scolastiche.

Il Patto rappresenta, dunque, un riferimento fondamentale per pianificare e accompagnare il processo di crescita professionale del docente. La sua funzione è quella di orientare le esperienze formative in modo mirato, tenendo conto delle competenze da sviluppare individualmente e delle priorità educative e didattiche individuate dall'Istituzione scolastica.

3. PROCEDURA PER LA COMPILAZIONE E LA CONSEGNA DEL PATTO

I docenti tenuti allo svolgimento del periodo annuale di formazione e prova dovranno provvedere ai seguenti adempimenti:

1. reperire e scaricare il modello del Patto per lo sviluppo professionale allegato alla presente comunicazione;
2. compilare il documento, definendo gli obiettivi di crescita professionale sulla base delle considerazioni e delle evidenze emerse durante la predisposizione del Bilancio iniziale delle competenze;
3. concordare un incontro individuale con la Dirigente Scolastica, finalizzato alla presentazione e alla condivisione degli obiettivi formativi individuati;
4. completare la stesura del Patto e procedere alla relativa sottoscrizione;
5. trasmettere o consegnare il documento, debitamente compilato e firmato, agli Uffici di Segreteria, attenendosi alle indicazioni organizzative fornite dalla scuola.

4. COLLOQUIO INDIVIDUALE CON LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Per consentire un'adeguata personalizzazione del percorso di formazione e prova, ogni docente interessato dovrà richiedere un appuntamento individuale con la Dirigente Scolastica.

Durante il colloquio sarà possibile esaminare gli obiettivi professionali inseriti nel Patto, approfondire le necessità formative individuate attraverso il Bilancio iniziale delle

competenze e concordare le priorità di sviluppo professionale, in relazione sia alle competenze da rafforzare sia agli obiettivi educativi e organizzativi della scuola.

Si evidenzia che il colloquio non costituisce una semplice formalità amministrativa, ma rappresenta un'importante opportunità di confronto e condivisione. Si tratta di un momento dedicato alla riflessione sul ruolo e sulle responsabilità del docente, sulle pratiche metodologico-didattiche e sulle competenze necessarie per favorire l'apprendimento e il successo formativo di tutti gli studenti.

5. CALENDARIO E TERMINI PER GLI ADEMPIMENTI

Al fine di garantire il regolare svolgimento delle procedure, si riporta di seguito il calendario delle scadenze che ciascun docente dovrà rispettare.

Adempimento	**Scadenza**
Predisposizione del Bilancio iniziale delle competenze con il supporto del tutor	Entro il 31/10
Compilazione Patto per lo sviluppo professionale	Entro il 30/11/2026
Richiesta di appuntamento con la Dirigente Scolastica	Entro il 03/12/2026
Colloquio individuale e confronto sugli obiettivi professionali	Entro il 11/12/2026
Sottoscrizione e consegna del Patto presso la Segreteria	Entro e non oltre il 15/12/2026
Svolgimento delle attività formative previste	Nel corso dell'a.s. 2026/2027

6. INDICAZIONI CONCLUSIVE

Tutti i docenti interessati sono invitati a prestare particolare attenzione agli adempimenti richiesti e al rispetto delle tempistiche stabilite, curando al contempo un costante rapporto di collaborazione con il docente tutor assegnato.

Si ricorda che il tutor svolge un ruolo essenziale nell'accompagnamento del docente neoassunto, attraverso attività di supporto, osservazione, confronto e condivisione delle esperienze professionali, contribuendo in maniera significativa alla qualità del percorso di formazione e prova.

MINISTERO DELL' ISTRUZIONE E DEL MERITO

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "VIA DELLE CARINE"

Via Delle Carine, 2 - 00184 Roma – Tel 06/4743873 Fax 06/47886868

Cod. Mec. RMIC8D6009 Distretto Scolastico IX - Cod. Fisc. 97713340582

http://www.istitutoviadellecarine.edu.it - email rmic8d6009@istruzione.it - PEC rmic8d6009@pec.istruzione.it

La partecipazione consapevole alle diverse attività previste e il puntuale assolvimento degli obblighi richiesti costituiscono elementi fondamentali per affrontare positivamente l'anno di formazione e consolidare la propria professionalità docente.

Confidando nella collaborazione di tutti e nel rispetto delle indicazioni fornite, si porgono cordiali saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Carmela Vitiello
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L.g.s. 39/1993