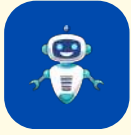


CORSO BASE TRASVERSALE: IA PER LA DIDATTICA FONDAMENTI, STRUMENTI E USO CONSAPEVOLE



Destinatari

Docenti Infanzia, Primaria, Secondaria I e II grado

Obiettivi

Usare l'IA per preparare lezioni, materiali ed esercizi in modo semplice ed efficace

Argomenti

- Cos'è l'IA e come funziona
- Come creare testi, schede e verifiche con l'IA
- Come guidare l'IA per ottenere risultati utili (con esempi pratici)
- Uso corretto, rischi e privacy

Durata

10 ore

Modalità

Online / presenza

Approccio

70% pratica – attività laboratoriali su casi reali
30% teoria

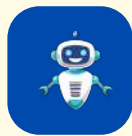


PER MAGGIORI INFORMAZIONI E PER MANIFESTARE IL PROPRIO INTERESSE

Scansiona il QR code o accedi al seguente link:

<https://forms.gle/7wdopmRBRLTNty9j7>

CORSO SPECIALISTICO A: IA PER LA PERSONALIZZAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI



Destinatari

Docenti curricolari e di sostegno

Obiettivi

Usare l'IA per adattare contenuti e supportare studenti con bisogni educativi speciali (BES)

Argomenti

- Come semplificare testi e spiegazioni con l'IA
- Creazione di materiali adatti a diversi livelli di apprendimento
- Supporti allo studio (mappe, schemi, aiuti guidati)
- Uso corretto e consapevole degli strumenti

Durata

10 ore

Modalità

Online / presenza

Approccio

70% pratica – attività laboratoriali su casi reali
30% teoria



PER MAGGIORI INFORMAZIONI E PER MANIFESTARE IL PROPRIO INTERESSE

Scansiona il QR code o accedi al seguente link:

<https://forms.gle/7wdopmRBRLTNty9j7>

CORSO SPECIALISTICO B: IA PER LA VALUTAZIONE, VERIFICA E FEEDBACK FORMATIVO



Destinatari

Docenti scuola secondaria (adattabile anche primaria)

Obiettivi

Usare l'IA per creare verifiche e migliorare la valutazione degli studenti

Argomenti

- Creazione di verifiche (quiz, domande, esercizi) con l'IA
- Costruzione di griglie di valutazione semplici ed efficaci
- Correzione guidata degli elaborati
- Come dare feedback chiari e personalizzati agli studenti

Durata

10 ore

Modalità

Online / presenza

Approccio

70% pratica – attività laboratoriali su casi reali
30% teoria



PER MAGGIORI INFORMAZIONI E PER MANIFESTARE IL PROPRIO INTERESSE

Scansiona il QR code o accedi al seguente link:

<https://forms.gle/7wdopmRBRLTNty9j7>

CORSO SPECIALISTICO C

IA E DIDATTICA STEM: CODING, DATA E PENSIERO COMPUTAZIONALE AUMENTATO



Destinatari

Docenti discipline STEM (ma aperto a interdisciplinare)

Obiettivi

Usare l'IA per rendere più pratiche e coinvolgenti le attività di scienze, matematica e tecnologia

Argomenti

- Uso dell'IA per attività scientifiche e matematiche
- Lavorare con dati in modo semplice e guidato
- Creazione di attività pratiche per gli studenti
- Sviluppo del ragionamento e del problem solving

Durata

10 ore

Modalità

Online / presenza

Approccio

70% pratica – attività laboratoriali su casi reali
30% teoria



PER MAGGIORI INFORMAZIONI E PER MANIFESTARE IL PROPRIO INTERESSE

Scansiona il QR code o accedi al seguente link:

<https://forms.gle/7wdopmRBRLTnty9j7>

CORSO SPECIALISTICO D: IA, EDUCAZIONE CIVICA E CITTADINANZA DIGITALE



Destinatari

Docenti di area umanistica e trasversale (scuola primaria, secondaria di I e II grado)

Obiettivi

Usare l'IA per educare gli studenti a un uso consapevole e critico delle tecnologie

Argomenti

- Come l'IA influenza la società e l'informazione
- Fake news, contenuti falsi e disinformazione
- Come riconoscere e analizzare le informazioni online
- Educazione al pensiero critico e alla cittadinanza digitale

Durata

10 ore

Modalità

Online / presenza

Approccio

70% pratica – analisi di casi e attività guidate
30% teoria



PER MAGGIORI INFORMAZIONI E PER MANIFESTARE IL PROPRIO INTERESSE

Scansiona il QR code o accedi al seguente link:

<https://forms.gle/7wdopmRBRLTnty9j7>

CORSO SPECIALISTICO E: IA PER LA SEGRETERIA SCOLASTICA: AUTOMAZIONE, EFFICIENZA E COMPLIANCE



Destinatari

Personale ATA, assistenti amministrativi, DSGA

Obiettivi

Usare l'IA per velocizzare e semplificare il lavoro di segreteria

Argomenti

- Scrivere email e comunicazioni in modo più rapido
- Creare documenti amministrativi con l'IA
- Riassumere e organizzare informazioni
- Automatizzare attività ripetitive

Durata

10 ore

Modalità

Online / presenza

Approccio

70% pratica: simulazioni su casi reali di segreteria
30% teoria



PER MAGGIORI INFORMAZIONI E PER MANIFESTARE IL PROPRIO INTERESSE

Scansiona il QR code o accedi al seguente link:

<https://forms.gle/7wdopmRBRLTnty9j7>