**Allegato 2**

**ASSENZA DALL’ATTIVITÀ DIDATTICA PER PRATICHE SPORTIVE AGONISTICHE**

Il sottoscritto padre/tutore/esercente la potestà genitoriale

La sottoscritta madre/tutore/esercente la potestà genitoriale

di ……………………………………………….…………………………, nato a il

................................, residente a ..........................................................................................................................................., prov. ………….., in via.............................................................................................. – cap … - frequentante la classe/sezione

.......................................................... della scuola… Plesso

…………………………………………………………………………………………….

**CHIEDONO PER IL/LA LORO FIGLIO/A**

la concessione dell’autorizzazione all’ASSENZA per motivi sportivi per il/i giorno/i ………………………………………………

in quanto impegnato/a a …………………………… per: *(indicare il luogo) (indicare*

*il tipo di attività, es. allenamenti di… gara di…)*

**DICHIARANO CHE LO STUDENTE SI IMPEGNERÀ A:**

1. recuperare gli appunti e il materiale eventualmente consegnato alla classe durante le ore di uscita anticipata e svolgere i compiti assegnati;
2. comunicare tempestivamente alla Scuola l’eventuale sospensione delle attività sportive, garantendo, di conseguenza, la sua presenza alle lezioni.

**Allega**:

* Certificazione della Società sportiva in cui sono riportati giorni e orari degli allenamenti
* Dichiarazione su carta intestata della Società Sportiva firmata dal responsabile di appartenenza che attesti la partecipazione dello studente alle gare e il calendario delle attività.

Data …../..../…….. FIRMA (padre/tutore/esercente responsabilità genitoriale) ……………………………………….. FIRMA (madre/tutore/esercente responsabilità genitoriale) ……………..…………………………..

**AUTORIZZAZIONE** *(da compilare a cura della Presidenza)*

* Si autorizza l'alunno/a

Eventuali osservazioni o limitazioni:

…………………………................................................................................................................... .......................................

* Non si autorizza l'alunno/a con la seguente motivazione:

………………………………………….............................................................................................................................. ..

Si ricorda che:

1. se necessario, la Scuola si impegna a redigere un Piano Didattico Personalizzato (PDP) per rendere possibile il monitoraggio e la valutazione dell’apprendimento dello studente nelle ore di presenza a scuola;
2. qualora lo studente della scuola secondaria superi il numero massimo di ore di assenza e non si possa esprimere una valutazione corretta in tutte le materie per mancanza di un adeguato numero di verifiche, NON sarà possibile andare in deroga alla validità dell’anno scolastico e, pertanto, lo studente non sarà ammesso alla classe successiva.

La Dirigente scolastica

Prof.ssa Carmela Vitiello